



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

*Процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на мерки за информация и публичност по проект „Повишаване на уменията и компетенциите на администрацията на район Витоша на Столична община“, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”*

**Възложител: СО – РАЙОН ВИТОША**

**Изпълнител: „БенчМарк Груп“ АД**

СТОЛИЧНА ОБЩИНА

Район “ВИТОША”

Рег. № *PA-55-14*

Дата: *22.10.2014*

## ДОГОВОР

№ А12-22-9/ 26.03.2013 г.

Днес, *22.10*.....2014 г., в гр. София, между:

**СО – РАЙОН ВИТОША**, с ЕИК 0006963270633, със седалище и административен адрес в гр. София, ул. „Слънце” № 2, представляван от инж. Валери Йорданов – Кмет на Района, и Михаил Главчев – началник на отдел ФСДЧР, наричан по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”

и

**„БенчМарк Груп“ АД**, регистрирано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК 131112183, със седалище и адрес на управление в гр. София, ул. Вискяр планина № 19, ет. 2, представлявано от Деница Божидарова Панайотова-Христова, в качеството ѝ на Изпълнителен директор, наричано по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ”,

се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл.1** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу възнаграждение услуга с предмет *„Осигуряване на мерки за информация и публичност по проект „Повишаване на уменията и компетенциите на администрацията на район Витоша на Столична община“, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”*, съгласно Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които представляват неразделна част от този договор (наричана за краткост „услугата“).

**Чл.2.** Предметът на обществената поръчка включва извършването на пълни и адекватни дейности, които са структурирани по следния начин:

- а) брошури – *100 (сто) броя*.
- б) организиране и провеждане на *2 (два) броя информационни събития*, а именно:
  - *начална пресконференция* за анонсиране старта на проекта, на която публично ще бъдат представени всички подробности и параметри, свързани с неговата реализация;
  - *заклучителна пресконференция* (официално приключване на проекта) – официалното приключване на проекта, с цел оповестяване на резултатите от изпълнението му.

1

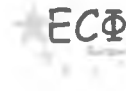
*Този документ е създаден в изпълнение на Договор за безвъзмездна финансова помощ №А12-22-9 от 26.03.2013 г., изменен и допълнен с Анекс №1 от 15.02.2014 г. който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд и бюджета на Република България. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от СО-Район Витоша и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

*Процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на мерки за информация и публичност по проект „Повишаване на уменията и компетенциите на администрацията на район Витоша на Столична община“, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”*

**Чл.3.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява поръчката в съответствие с Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, представената от него оферта при участието му в обществената поръчка и ценовата оферта, които са неразделна част от настоящия договор.

## II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**Чл.4.** Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и по отношение изпълнението на дейностите, попадащи в обхвата на проект „Повишаване на уменията и компетенциите на администрацията на район Витоша на Столична община” конкретните срокове за изпълнение на отделните дейности са следните:

- срокът за изработка, отпечатване и доставка на брошурите е до 10 (десет) календарни дни (максимум 30 календарни дни), след заявяването им от Възложителя.
- срокът за организиране на пресконференциите е до 10 (десет) календарни дни (максимум 30 календарни дни) от датата на заявяването им от Възложителя.

## III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл.5.** (1) За изпълнение на компонентите по чл.2 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена на договора в размер на 2380 /словом: две хиляди триста и осемдесет/ лева, без включен ДДС или 2856 /словом: две хиляди осемстотин петдесет и шест/ лева с включен ДДС, съгласно цените за всеки един компонент от поръчката, както следва:

Задача/продукт	Брой	Единична цена лева без ДДС	Общо цена лева без ДДС
<i>Изработка, отпечатване и доставка на брошури</i>	100 бр.	1.80 лева	180 лева
<i>Организиране и провеждане на начална пресконференция</i>	1 бр.	1100 лева	1100 лева
<i>Организиране и провеждане на заключителна пресконференция</i>	1 бр.	1100 лева	1100 лева



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

*Процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на мерки за информация и публичност по проект „Повишаване на уменията и компетенциите на администрацията на район Витоша на Столична община“, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”*

**(2) Плащанията се извършват чрез банков превод в лева по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

БАНКА: Райфайзенбанк ЕАД  
IBAN: BG 25RZBB91551061040718  
BIC: RZBBBGSF

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорената цена за компонент/ите по чл. 2 в срок до 20 календарни дни след представяне на фактура и подписан двустранен приемо-предавателен протокол за изпълнение на съответния/те компонент/и на поръчката.

**(4) За извършване на плащанията Изпълнителят** представя фактура, която следва да съдържа следната задължителна информация:

Получател: СТОЛИЧНА ОБЩИНА  
Адрес: гр. София, ул. Московска №33  
ЕИК 000696327

Получил фактурата:

Представител на получателя:

инж. Валери Йорданов – Кмет на СО-Район Витоша (пълн. № от СО-КО-17-26/16.01.2014 г.)

Номер на документа, дата, място

В описателната част следва да впише следният текст: „Разходът е по проект „Повишаване на уменията и компетенциите на администрацията на район Витоша на Столична община”.

**Чл.6.** (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дейности, преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на дефектите от неточното и/или некачествено изпълнение е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Преведените средства от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, но неусвоени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор подлежат на възстановяване по следната банкова сметка на Възложителя IBAN: BG 55 SOMB 9130 3233 0083 00, BIC: SOMBBGSF, Банка: „Общинска банка“ АД.

#### IV. НЕРЕДНОСТИ

**Чл.7.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по настоящия договор се задължава незабавно да докладва на Възложителя за всички заподозрени и/или доказани случаи на измама и/или нередност.

**Чл.8.** Без да противоречи на Регламент 1083 на Европейската комисия, чл.2, т. 7 за нередност по настоящия договор се счита всяко действие или бездействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, което има или би имало като последица нанасянето на вреда на *проект „Повишаване на уменията и компетенциите на администрацията на район Витоша на Столична община”*. За нередност се счита всяко неправомерно отчитане на дейности по проекта, което би довело до изплащането на неоправдани разходи и други.

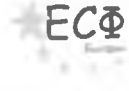
**Чл.9.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** са длъжни да установят и прилагат



Европейски съюз



ОПА С Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

*Процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на мерки за информация и публичност по проект „Повишаване на уменията и компетенциите на администрацията на район Витоша на Столична община“, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”*

подходяща система за разкриване, отчитане, докладване и последващо разрешаване на всички регистрирани случаи на нередност по проекта.

**Чл.10.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми всички свои служители, работещи по изпълнението на проекта, относно определението за *нередност* и да ги задължи да докладват всеки случай на подозрение и/или доказани случаи на нередност, съгласно установена процедура от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При подписване на договора, изпълнителят декларира, че всички негови служители са запознати с определението за нередност и начините за докладване на констатирани нередности.

## У. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл.11.** (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното възнаграждение за извършената поръчката, съгласно условията на настоящия договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да оказва необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да предоставя необходимите сведения и указания своевременно при възникване на необходимостта от предоставяне на информация.

(3) Възложителят се задължава да възлага извършването на отделните етапи/компоненти от поръчката по настоящия договор с писмена заявка до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от Техническата спецификация и Ценовата си оферта, да откаже приемането на поръчката, както и да откаже да заплати за нея съответното възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения, съгласно настоящия договор.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент от действието на настоящия договор да провери изпълнението на поръчката и да изисква информация за нея, без да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да направи искане за допълнителни промени при констатирано несъответствие с условията и обхвата на настоящия договор.

**Чл.12.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е отговорен за утвърждаване на разходите, извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, въз основа на фактури и/или други документи с еквивалентна доказателствена стойност.

**Чл.13.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Управляващия Орган на ОПАК 2007-2013г относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

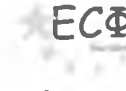
**Чл.14.** Конфликт на интереси е налице, когато за безпристрастното и обективно изпълнение на функциите по договора на което и да е лице, може да възникне съмнение поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които то има с друго лице, съгласно чл. 52 от Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) 1605/ 2002 г., относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на Европейската общност, изменен с Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) №1995/2006 г.



Европейски съюз



ОПАК: Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

*Процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на мерки за информация и публичност по проект „Повишаване на уменията и компетенциите на администрацията на район Витоша на Столична община“, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”*

## VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл.15.** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни възложената му работа в обем и с качество, в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при условията и сроковете по този договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши и достави на място при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок възложената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поръчка по конкретна писмена заявка.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава писмено да съгласува дизайн на материалите с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди тяхното изработване.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава всички видове информационни материали, следва да бъдат изработени в един и същ дизайнерски стил (да имат единна визия).

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предложи по време на изпълнението най-малко 2 (два) варианта на дизайн, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да не избере нито един от тях и да възложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ различен от предложения дизайн.

(6) Преди печата на всеки един вид материал, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да съгласува крайния продукт с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл.16.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящия договор се задължава незабавно да докладва на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички заподозрени и/или доказани случаи на измама и/или нередност. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

**Чл.17.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен след изпълнението на договора да предаде всички разработки, материали и документи и пр. в това число и техни електронни първообрази както в натурален, така и в стандартен формат, придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора, на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изрично писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Ако титуляр на собствеността или на авторски права върху резултатите от извършената поръчката се окаже ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, то той е длъжен да ги прехвърли на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл.18.** При констатиране от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на непълноти и грешки в материалите и документите, свързани с поръчката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият е длъжен да ги отстрани за своя сметка след писменото уведомяване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл.19.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да запази поверителния характер на факти, обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението му и след това. Във връзка с това, освен с предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, нито ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, нито лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, не могат да съобщават по никакъв повод, на което и да е лице или организация поверителна информация, която им е предоставена или която са придобили по друг начин, нито да оповестяват каквато и да е информация, свързана с препоръките, формулирани в процеса на извършване на услугите или в резултат от него. Освен това, те не могат да използват в ущърб на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация, която им е предоставена или са получили в процеса на поръчката.



Европейски съюз



ОПАК: Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

*Процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на мерки за информация и публичност по проект „Повишаване на уменията и компетенциите на администрацията на район Витоша на Столична община“, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”*

**Чл.20.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен за своя сметка да освободи от отговорност ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от всички правни действия и искове на трети страни, включително на лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, както и загуби или вреди, дължащи се на действие или бездействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с извършването на поръчката, вкл. нарушения на действащото законодателство или накърняване правата на трети страни във връзка с патенти, търговски марки и други форми на интелектуална собственост, вкл. авторски права.

**Чл.21.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съответното възнаграждение за изпълнението на дейностите, включени в обхвата на обществената поръчка.

**Чл.22.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящия договор е длъжен да допуска Управляващия орган на ОПАК 2007-2013г, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и/или техни представители и външни одитори, да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на строителните дейности по проекта, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходнооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта. Тези проверки могат да се провеждат в срок до три години след приключването на ОПАК 2007-2013 в съответствие с изискванията на Регламент 1083/ 2006 г. на Съвета, както и до приключване на евентуални административни, следствени или съдебни производства.

**Чл.23.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да допусне Управляващия орган на ОПАК 2007-2013г., Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската служба за борба с измамите и/или техни представители и външни одитори, да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения, както и приложимото национално законодателство.

**Чл.24.** За тази цел ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предостави на служителите или представителите на Договарящия орган, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори достъп до местата, където се осъществяват дейности по проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът предоставен на служителите или представителите на съответните органи, цитирани по-горе трябва да бъде позерителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за точното им местонахождение.

**Чл.25.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигурява и предоставя при поискване всички разходнооправдателни документи и други документи с доказателствена стойност, свързани с изпълнението на проекта, за период от три години след приключването на ОПАК 2007-2013.

**Чл.26.** За извършване на плащанията ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя фактура в съответствие с изискванията на чл.5, ал.4 от настоящия договор.



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

*Процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на мерки за информация и публичност по проект „Повишаване на уменията и компетенциите на администрацията на район Витоша на Столична община“, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”*

**Чл.27.** При проверка на място от страна на Управляващия Орган на ОПАК 2007-2013г., Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи на Европейската Комисия, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящия договор се задължава да осигури присъствие на негов представител за преглед на документи, удостоверяващи направените разходи в рамките на настоящия договор, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на договора.

**Чл.28.** Всички препоръки направени от страна на Управляващия орган на ОПАК 2007-2013г. в резултат на направена документална проверка или проверка на място, следва да бъдат изпълнени в указания срок.

**Чл.29.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че Европейския социален фонд (ЕСФ) е финансирал или съфинансирал проекта. Такива мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране и публичност, предвидени в чл. 8 и чл. 9 от Регламент на Комисията 1828/2006 и приложение 1 към него. В този смисъл ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да посочва финансовия принос на ЕСФ, предоставен чрез Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013г. в своите доклади, в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на проекта, и при всички контакти с медиите. Той трябва да помества логото на ЕС и логото на ОПАК за периода 2007-2013г., навсякъде, където е уместно. Всяка публикация, в каквато и да било форма или среда, включително Интернет, трябва да съдържа следното изявление: „Този проект е изпълнен с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013г., съфинансирана от Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от „име на Изпълнителя“ и при никакви обстоятелства не може да се счита, че тази публикация отразява официалното становище на Европейския съюз и управляващия орган“. Всяка информация, предоставяна от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на конференция или семинар, трябва да конкретизира, че проектът е получил финансиране от Европейския социален фонд, предоставен чрез Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013г.

**Чл.30.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор, както следва:

1. за период от 3 години след датата на приключване и отчитане на ОПАК 2007-2013г., т.е. поне до 31 август 2020г.;

2. за период от 3 години след частичното приключване на съответния проект, съгласно чл.88 от Регламент 1083/2006г.

**Чл.31.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, друг представител на ръководството или служителя по сигурността на информацията, когато констатира и/или забележи нарушения и/или нередности, които могат да застрашат сигурността на информационните активи в Район Витоша.

**Чл. 32.** Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност при изпълнение на дейностите по ОПАК 2007-2013г.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

*Процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на мерки за информация и публичност по проект „Повишаване на уменията и компетенциите на администрацията на район Витоша на Столична община“, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд“*

## VII. ОТГОВОРНОСТИ

**Чл.33.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не отговаря за щети или понесени вреди от персонала или имуществото на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през време на изпълнение на дейностите по договора или като последица от него. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да иска плащания за компенсирани на такава щета или вреда.

**Чл.34.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица през време на изпълнение на дейностите по договора или като последица от него. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност, произтичаща от искове или жалби, вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на изпълнителя, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение правата на трети лица.

**Чл.35.** Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала и известна при или по повод сключването и изпълнението на този договор.

## VIII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 36.** (1) При сключването на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора (във формата на банкова гаранция или парична сума), в размер на 3 % (три процента) от посочената в чл. 5, ал.1 стойност без вкл. ДДС, или 71.40 лв. (седемдесет и един 0.40 лева). Когато се представя банкова гаранция, същата следва да бъде със срок на валидност не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни след приемането на изпълнението на договора.

(2) Гаранцията за изпълнение се освобождава в пълен размер в срок до 30 (тридесет) календарни дни след приемането на изпълнението на договора.

(3) Гаранцията за изпълнение се задържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако констатира, че изпълнението е неточно, частично и/или лошо и не отговаря на изискванията му, както и при пълно неизпълнение и забавено изпълнение.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение и в случаите на възникване на спор между страните по договора за неговото изпълнение, както и в случаите, когато поради виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ развали договора.

(5) Гаранцията за изпълнение се задържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и в случай, че в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентния съд.

(6) В случаите по ал. 2, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата са престояли при него.

## IX. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

**Чл.37.** При неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ на възложената му услуга или част от нея в сроковете, регламентирани в чл.4 от договора, същият дължи на





Европейски съюз



ОПАК: Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

*Процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на мерки за информация и публичност по проект „Повишаване на уменията и компетенциите на администрацията на район Витоша на Столична община“, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд“*

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5% от цената по договора за всеки просрочен ден, но не повече от 20% от цената на договора.

**Чл.38.** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за предприемане на нерегламентиран достъп до информационните активи в Район Витоша, както и ако застраши сигурността на същите, за което дължи неустойка в размер на 10 % от договореното възнаграждение.

(2) При пълно неизпълнение на предмета на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на 25 % (двадесет и пет процента) от цената по чл. 5, ал. 1 без ДДС.

(3) Изпълнителят дължи неустойка в размера по ал. 2 при неизпълнение на задълженията по чл. 31 и чл. 42.

(4) Заплащането на уговорената по ал. 1 и ал. 2 неустойка не лишава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от възможността да претендира за обезщетение за претърпени вреди по общия ред.

## Х. ПРИЕМАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

**Чл.39.** Приемането на поръчката се извършва с подписване на приемо-предавателни протоколи между страните, придружени с фактури за извършени разходи и предоставяне на продуктите по чл. 17 от настоящия договор.

## ХІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл.40.** (1) Настоящият договор се прекратява:

40.1. с изтичането на срока за изпълнението му.

40.2. по взаимно писмено съгласие на страните.

40.3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, като това следва да се докаже от страната, която твърди, че такава невъзможност е налице.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да осигури за целия период на изпълнение екипа, с който е бил определен за изпълнител и не осигурява заместващи експерти с еквивалентна квалификация и професионален опит.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато е налице виновно неизпълнение, както и забавено, частично и/или лошо изпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се откаже от последващо изпълнение на възложената работа, предмет на настоящия договор. В този случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ направените разходи по договора към момента на неговото прекратяване.

(4) Възложителят може да прекрати договора с 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато след сключването на договора е доказано, че при провеждане на процедурата за избор на изпълнител на настоящия договор са допуснати съществени нарушения, нередности или измами по смисъла на чл. 103 от

9



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

*Процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на мерки за информация и публичност по проект „Повишаване на уменията и компетенциите на администрацията на район Витоша на Столична община“, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”*

Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности изменен с Регламент (ЕО, Евратом) № 1995/2006 на Съвета на ЕС.

(5) В случаите по ал. 4, тогава, когато нарушението, нередността или измамата е извършена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма да изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ направените разходи по договора към момента на неговото прекратяване и ще предприеме законовите действия за възстановяване на вече изплатените средства по договора.

## ХII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

**Чл. 41.** (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпила непреодолима сила, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Ако страните са били в забава преди възникването на непреодолимата сила, те не могат да се позовават на последната при неизпълнение на задълженията си по договора.

(3) По смисъла на този договор непреодолима сила са обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или предотврати.

(4) Не е налице непреодолима сила, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то тя е могла да бъде преодоляна.

(5) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването ѝ, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила.

(6) Когато обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност на изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие уведомява другата страна за спиране на изпълнението на договора до отпадането на непреодолимата сила.

(7) След отпадане на обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, страната, която е дала известието по ал. 5, в пет дневен срок писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.

(8) Ако след изтичане на петдневния срок, страната, която е дала известието по ал.5, не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по-кратък от пет дни.

(9). Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал.8, изпълнението на договора не е възобновено, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойката за неизпълнение на договора.

(10) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от



Европейски съюз



ОПАК: Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

*Процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на мерки за информация и публичност по проект „Повишаване на уменията и компетенциите на администрацията на район Витоша на Столична община“, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”*

непреодолимата сила, не може да се позовава на нея, ако не е изпълнила задължението си по ал.5.

### ХІІІ. ОБЩИ УСЛОВИЯ

**Чл.42.** Този договор е създаден в рамките на проект „Повишаване на уменията и компетенциите на администрацията на Район Витоша на Столична община“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд и бюджета на Република България, съгласно договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №А12-22-9 от 26.03.2013 г., изменен и допълнен с Анекс №1 от 15.02.2014 г.

(2) Предвид факта, че настоящия договор се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013, при необходимост, всички клаузи в настоящия договор по отношение на изпълнение, отчитане на извършената работа, начин на плащане и др., които противоречат на изискванията на оперативната програма или са несъвместими с тях, се прилагат по начин, съответстващ на изискванията на ОПАК. При необходимост, определени правила от настоящия договор, могат, с допълнителни условия, да се предоговорят с цел съответствие с изискванията на Оперативна програма "Административен капацитет".

**Чл. 43.** (1) Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора се звършват в писмена форма чрез факс, препоръчана поща с обратна разписка или куриерска служба.

(2) В срок до 10 (десет) дни след подписване на договора всяка от страните информира другата страна писмено за определеното от нея лице за контакт по този договор, неговия факс и актуален адрес за кореспонденция. Посочените данни могат да се променят само с писмено уведомление на съответната страна по реда на договора.

(3) Когато някоя от страните по договора предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

**Чл. 44.** Някоя от страните няма право да прехвърля свои права или задължения по договора на трети лица, без предварителното писмено съгласие на другата страна.

**Чл. 45.** Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод сключването и изпълнението на този договор.

**Чл. 46.** Настоящият договор не може да бъде променян или допълван, освен в случаите на чл. 43, ал.2, т.1, б. "в" от ЗОП.

Този договор се състави, подписа и подпечата в 3 (три) еднообразни екземпляра, от които два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – СО – Район Витоша и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са:

11

*Този документ е създаден в изпълнение на Договор за безвъзмездна финансова помощ №А12-22-9 от 26.03.2013 г., изменен и допълнен с Анекс №1 от 15.02.2014 г. който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд и бюджета на Република България. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от СО-Район Витоша и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



OPIAK Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на мерки за информация и публичност по проект „Повишаване на уменията и компетенциите на администрацията на район Витоша на Столична община“, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”

1. Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
2. Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
3. Ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
4. Документ за внесена гаранция за изпълнение на договора.
5. Списък на експертния екип, определен за изпълнение на договора.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**/ИНЖ. ВАЛЕРИ ЙОРДАНОВ/**

**/МИХАИЛ ГЛАВЧЕВ/**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**/ДЕНИЦА ХРИСТОВА/**

**Benchmark**  
Group  
БенчМарк Груп АД, София

Съгласувал: .....  
Цв. Владимирова – фин. контролър

Съгласувал: .....  
Спас Иванов – нач.-отдел ПНОУОСС

Съгласувал: .....  
Б. Тънкашка – гл. юриконсулт

Изготвил: .....  
Н. Пиперевска –ст. експерт ОСДКСЛ